

GUIDE SUR LE MENTORAT POUR LES ENTREPRENEURS



TABLE DES MATIÈRES

- 
- 1 INTRODUCTION + POUR COMMENCER
 - 2 QU'EST-CE QUE LE MENTORAT CHEZ FUTURPRENEUR?
 - 3 COMMENT LE MENTORAT EST-IL LE PLUS FRUCTUEUX? + RÔLES
 - 4 LE MENTOR
 - 5 L'ENTREPRENEUR
 - 6 LES LIMITES DU MENTORAT
 - 7 À PROPOS DE L'OFFRE DE MENTORAT DE FUTURPRENEUR + LE JUMELAGE
 - 8 LES RÈGLES D'ENGAGEMENT
 - 9 L'EXPÉRIENCE DU MENTORAT
 - 10 LES PHASES DE LA RELATION DE MENTORAT
 - 11 ENTRENOUS^{MC}
 - 12 LA RÉOLUTION DE PROBLÈMES
 - 14 FAIRE CONNAÎTRE LES PROGRÈS
 - 15 L'OUTIL DE CONTRÔLE DE L'ÉTAT DE LA RELATION
 - 17 CONTACT + LIENS UTILES

Ce guide fut généreusement appuyé par Youth Business International (YBI) et la Banque de développement du Canada (BDC)

INTRODUCTION

Félicitations! Vous amorcez une étape importante dans votre parcours entrepreneurial!

Nous avons créé ce Guide sur le mentorat pour permettre aux entrepreneurs de prendre l'initiative au sein de leur relation de mentorat. Le Guide sur le mentorat offre des outils pratiques, des liens et de l'information pour que vous puissiez profiter pleinement de votre relation de mentorat et de cette expérience.

Voici ce que vous trouverez dans ce guide.

1. Des éclaircissements quant à votre rôle, notre approche en matière de mentorat et les attentes du mentor.
2. Des liens vers des ressources, des outils et des cours intensifs sur des sujets pertinents pour les entrepreneurs qui amorcent une relation de mentorat.
3. Des conseils pour franchir les différentes étapes de votre relation de mentorat et aborder les défis afin d'obtenir les meilleurs résultats possibles.

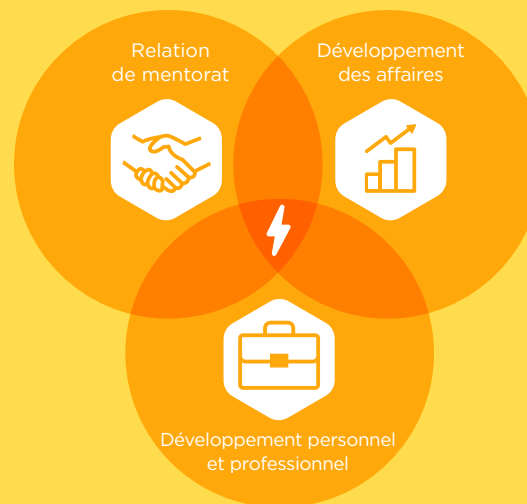
Pour commencer

1. Examinez ce Guide sur le mentorat, du début à la fin.
2. Explorez deux ressources rapides et simples d'utilisation :
[À quoi puis-je m'attendre?](#) et [La philosophie du mentorat](#).

QU'EST-CE QUE LE MENTORAT CHEZ FUTURPRENEUR?

Voici ce que vous devez savoir sur notre approche en matière de mentorat et les rôles et les limites de la relation de mentorat.

Futurpreneur Canada définit le mentorat comme une relation de confiance non-hiérarchique et durable visant à soutenir un entrepreneur et l'aider à atteindre ses objectifs en matière de croissance commerciale et de développement personnel et professionnel.



Source : Youth Business International – ateliers pour mentors, faire une différence, 2011

Nous croyons que les relations de mentorat sont plus fructueuses lorsqu'elles sont dirigées par l'entrepreneur. C'est pourquoi notre approche est axée sur les besoins spécifiques de celui-ci. Nos mentors offrent un mentorat global et complet pour aider les entrepreneurs à atteindre leurs objectifs relativement à leur entreprise, leur développement personnel et professionnel et la relation de mentorat.

SAVIEZ-VOUS QUE VOTRE MENTOR PEUT VOUS AIDER À VOUS CONCENTRER SUR LA VUE D'ENSEMBLE?

Il est tentant de s'en faire avec des détails. Le mentorat offre une précieuse perspective, difficile à trouver pour un entrepreneur qui amorce les premières étapes du développement de son entreprise.

Vous pouvez vous attendre à être jumelé avec un mentor qui vous offrira l'accompagnement et les conseils dont vous avez besoin, tout en vous permettant d'avoir une vue d'ensemble afin d'atteindre vos objectifs à long terme et de réaliser votre vision.

Ainsi, il vous invitera à explorer les questions suivantes : « Quelle vision est-ce que je projette pour mon entreprise? », plutôt que « Comment vais-je survivre dans les trois prochains mois? »

COMMENT LE MENTORAT EST-IL LE PLUS FRUCTUEUX?

- Futurpreneur Canada favorise et encourage les relations de mentorat harmonieuses qui reposent sur la confiance et sont menées par les entrepreneurs.
- Notre offre de mentorat est conçue pour soutenir votre croissance et celle de l'entreprise et de la relation de mentorat.
- Nos mentors sont des entrepreneurs et des intrapreneurs¹ chevronnés qui possèdent une expérience pertinente visant à soutenir les nouveaux entrepreneurs.
- Nous reconnaissons que les relations de mentorat évoluent au fil du temps et nous attendons à ce qu'elles prennent une tournure différente à mesure que leur cycle de vie avance.
- Il ne s'agit pas d'une approche universelle, mais d'une philosophie qui répond aux différents besoins de nos clients.

RÔLES

La relation de mentorat est un échange dans les deux sens, c'est-à-dire que les partenaires ont des rôles distincts, d'importance égale. Le tableau ci-dessous vous indique ce à quoi vous pouvez vous attendre de votre mentor, de vous-même et de Futurpreneur Canada.

ENTREPRENEUR	MENTOR	FUTURPRENEUR
Dirige la relation et établit l'ordre du jour.	Favorise la réflexion et les apprentissages	Fixe des attentes et des directives claires
Établit et contrôle les objectifs de développement et l'échéancier	Garde les choses en perspective en assurant le lien entre les tactiques employées et la vision à plus long terme de l'entrepreneur	Fournit des outils et des ressources pour soutenir la relation de mentorat.
Assure l'exploitation quotidienne de l'entreprise	Encourage le leadership de l'entrepreneur en l'aidant à trouver ses propres solutions et à prendre ses propres décisions	Assure un suivi du succès de la relation de mentorat au moyen de communications et de mises à jour

Nous demandons aux mentors d'assumer leur rôle en soutenant l'entrepreneur de manière authentique à travers les hauts et les bas inhérents au lancement d'une entreprise. Le contrôle du financement accordé à l'entrepreneur et la supervision pour Futurpreneur ne relèvent pas des responsabilités du mentor.

¹Définition du terme « intrapreneur » : employé qui utilise ses compétences entrepreneuriales au sein d'une entreprise pour transformer une idée ou un projet en une réalisation viable.

LE MENTOR



QUE FAIT UN MENTOR?

Vous vous êtes peut-être déjà demandé ce qu'un mentor fait. Pour remplir son rôle, votre mentor :

- maintient une certaine perspective;
- encourage l'autonomie et le leadership;
- vous aide à réfléchir à vos apprentissages;
- vous accompagne d'une manière non directive.

QU'EST-CE QUE LE MENTOR NE FAIT PAS?

- Connaître vos limites peut vous aider à établir des attentes claires dès le début de votre relation.
- Dans l'exercice de ses fonctions, le mentor ne doit pas :
 - vous dire quoi faire;
 - jouer un rôle de comptable, d'avocat, de représentant des ventes ou de parent;
 - vous apporter du soutien tactique en effectuant le travail à votre place;
 - émettre des hypothèses en ce qui a trait à vos besoins;
 - assumer la responsabilité du succès ou de l'échec de votre entreprise;
 - offre, gratuitement ou contre rémunération, des produits ou services découlant de son propre travail ou provenant de son entreprise.

**POUR PLUS D'INFORMATIONS SUR CE QUE
VOTRE MENTOR PEUT VOUS OFFRIR,
VISITEZ LA PAGE :**

Votre mentor: l'atout le plus précieux pour votre entreprise



L'ENTREPRENEUR

**MAINTENANT QUE VOUS CONNAISSEZ LE RÔLE DU MENTOR, QUEL EST LE VÔTRE?
PENCHONS-NOUS SUR VOTRE RÔLE, À TITRE DU MENTORÉ QUI DIRIGE LA RELATION DE MENTORAT.**

Que fait un mentoré?

Pour remplir votre rôle, vous devrez :

- bien comprendre vos besoins et les communiquer de manière proactive à votre mentor;
- accepter d'écouter et d'explorer des idées avec votre mentor;
- respecter vos engagements en matière de mentorat et prendre les mesures convenues;
- informer immédiatement Futurpreneur de tout conflit d'intérêt réel, potentiel ou perçu, intérêt personnel ou positionnement concurrentiel avec votre mentor ou son entreprise;
- considérer toute directive que vous donne votre mentor comme un conseil purement éducatif;
- assumer l'entière responsabilité des résultats obtenus et des décisions que vous prenez pour votre entreprise.

Que ne fait pas un mentoré?

Comme pour le rôle du mentor, il peut être utile de comprendre ce qui ne fait pas partie de votre rôle de mentoré. Dans l'exercice de vos fonctions, vous ne devez pas :

- vous attendre à ce que votre mentor vous dise quoi faire;
- vous fier à votre mentor pour diriger la relation de mentorat;
- demander à votre mentor de dépasser les limites de son rôle;
- assumer un rôle, quel qu'il soit, ayant un rapport avec l'argent ou donnant lieu à un lien commercial, par exemple, être investisseur, associé, client ou fournisseur de services (rémunérés ou bénévoles) .
- blâmer votre mentor pour les résultats découlant de tout conseil que vous décidez d'appliquer au sein de votre entreprise.

POUR PLUS D'INFORMATIONS SUR LE RÔLE ET LES ACTIONS DU MENTORÉ, VISITEZ LES PAGES :

[La philosophie du mentorat](#) et [De bonnes habitudes au sein de la relation de mentorat](#)

LES LIMITES DU MENTORAT

CE QUI EST ACCEPTABLE

Le développement d'**une expérience d'apprentissage dans les deux sens**, favorisant, pour les deux parties, une croissance personnelle et professionnelle.

Le **partage des réseaux** du mentor et de l'entrepreneur, ainsi que des occasions de réseautage, l'un avec l'autre.

On encourage le mentor, comme le mentoré, à **écouter, à mettre au défi et à soutenir** l'autre pendant tout le processus.

Le mentor devrait manifester un « **optimisme réaliste** » lorsqu'il s'agit d'aborder les problèmes de l'entrepreneur et de trouver des solutions.

Le mentor peut aider l'entrepreneur à prendre conscience de ses **lacunes**, en ce qui concerne son idée ou son entreprise.

Le mentor devrait accepter de **suivre l'ordre du jour du mentoré**.

Le **mentoré prend la décision définitive**; il s'agit de son entreprise et ce sera à lui d'en assumer les conséquences.

CE QUI N'EST PAS ACCEPTABLE

Les relations de mentorat entre **amis et membres de la famille**.

Un mentor qui **dirige** son mentoré, établit des objectifs et fixe les résultats souhaités.

Pour les deux parties : **prêter de l'argent**; s'engager dans un **échange de produits ou de services** ou **embaucher** l'autre.

Le mentor qui collabore au **travail tactique** dans l'entreprise du mentoré.

Le mentor qui adopte un **rôle parental ou autoritaire** auprès du mentoré.

Les mentors et les mentorés dont les entreprises sont en conflit d'intérêts.

CE QUI PEUT DEMANDER À ÊTRE CLARIFIÉ

L'**accompagnement** est encouragé lorsqu'il est non directif et qu'il amène l'entrepreneur à établir ses propres objectifs et à déterminer comment il les atteindra. L'accompagnement n'est pas conçu pour donner des directives, établir les objectifs de l'entrepreneur et lui indiquer comment les atteindre.

Lorsque le mentor relate son expérience et formule ses conseils en vue de favoriser le succès, il peut aussi **permettre des erreurs mineures**, pour que l'entrepreneur puisse apprendre de ses propres expériences.

Les remises en question sont encouragées – mais un mentor devrait réfléchir sur leur fréquence et sa manière de procéder.



À PROPOS DE L'OFFRE DE MENTORAT DE FUTURPRENEUR

Futurpreneur Canada offre, à tous les jeunes entrepreneurs qu'il finance, la possibilité d'être jumelés avec un entrepreneur ou un intrapreneur chevronné, qui agira comme mentor auprès d'eux pendant une période de deux ans.

À titre d'entrepreneur, vous :

- travaillerez en moyenne quatre heures par mois avec votre mentor, pendant deux ans;
- établirez un ensemble d'objectifs spécifiques à atteindre pendant la relation de mentorat;
- présenterez des mises à jour régulières.

LE JUMELAGE

Le jumelage avec un mentor relève aussi bien de l'art que de la science. Nous nous fions sur un ensemble de critères, de même que sur l'expérience de notre équipe d'analystes-conseil en entrepreneuriat pour réaliser des jumelages parfaits qui présentent les meilleures chances de produire des avantages mutuels.

Les jumelages sont d'abord fondés sur les défis rencontrés par votre entreprise **et les compétences spécialisées et connaissances techniques que détient votre mentor pour vous aider à y faire face**. Nous pouvons ainsi tenir compte de certaines lacunes dans vos compétences, de votre expérience des affaires et, s'il y a lieu, de votre secteur d'activités.

Le jumelage définitif sera fondé sur **la compatibilité**.

Une relation virtuelle vous sera proposée, s'il y a lieu – soit parce que vous vous trouvez dans une région éloignée ou que vous avez besoin d'un mentor détenant un ensemble des compétences impossible à trouver dans votre collectivité.



LES RÈGLES D'ENGAGEMENT

Lorsqu'une nouvelle relation de mentorat voit le jour, nous demandons aux deux partenaires d'adhérer aux règles d'engagement de la relation. Celles-ci correspondent aux modalités et conditions relatives à l'engagement de notre offre de mentorat. Nous les avons établies pour protéger les deux parties au sein de la relation de mentorat et créer des conditions propices à la réussite.

Pour développer une relation de mentorat réussie, nous vous invitons à :

- maintenir le contact avec votre mentor et à communiquer avec lui fréquemment entre les réunions mensuelles;
- garder en tête le temps dont votre mentor et vous disposez, ainsi que vos limites respectives;
- tirer les choses au clair et à accepter les désaccords occasionnels;
- faire preuve de franchise et d'honnêteté au chapitre des défis et des problèmes qui peuvent survenir au sein de la relation de mentorat;
- n'engager aucun lien commercial avec le mentor : vente, acquisition, investissement, association, embauche à titre gracieux ou en échange d'une rémunération;
- faire preuve de transparence et agir de manière proactive en cas conflit d'intérêt réel, potentiel ou perçu;
- déterminer dès le départ quels éléments seront maintenus confidentiels;
- ne pas avoir de lien familial ou de relation personnelle préalable ou actuelle avec votre mentor;
- échanger l'information et à faire preuve de transparence;
- procéder régulièrement à une évaluation de la relation de mentorat pour déterminer ce qui fonctionne et ce qui ne fonctionne pas ([Outil de contrôle de l'état de la relation](#));
- aborder et dévoiler tout intérêt qui pourrait nuire à l'intégrité de la relation de mentorat.

L'EXPÉRIENCE DU MENTORAT

Chaque phase de votre relation de mentorat vous amène à franchir une étape importante qui vous aide à vous développer et à apprendre de votre mentor. Vous trouverez ci-dessous la feuille de route de votre relation mentor-mentoré.



COMMENCER

- Guide sur le mentorat pour les entrepreneurs
- Je suis convaincu du bien-fondé du mentorat : à quoi puis-je m'attendre?
- La philosophie du mentorat



TERMINER

- Outil de contrôle de l'état de la relation



ENTRER EN CONTACT

- Atelier de lancement EntreNous^{MC}
- Votre mentor : l'atout le plus précieux pour votre entreprise
- L'entente de mentorat
- Le plan de développement



CULTIVER

- Créer mon comité consultatif : recruter l'équipe de rêve



APPRENDRE

- L'ordre du jour de la réunion
- Le courriel de récapitulation
- Le mentorat : un appui à votre vision et à vos valeurs



PROGRESSER

- De bonnes habitudes au sein de la relation de mentorat
- Le mentorat est un marathon : le cycle de vie de la relation de mentorat

LES PHASES DE LA RELATION DE MENTORAT

IL Y A TROIS PHASES À LA RELATION DE MENTORAT² NOUS LES AVONS DÉTAILLÉES PLUS BAS EN VOUS FOURNISSANT DES CONSEILS POUR VOUS PERMETTRE DE PROFITER PLEINEMENT DE CHACUNE D'ENTRE ELLES.

ÉTABLIR LA RELATION 0-6 mois

Au début de votre relation, efforcez-vous de bâtir une relation de confiance, en :

- *prenant l'initiative* de fixer les rencontres et les priorités;
- *collaborant* à l'établissement des règles d'engagement;
- *communiquant* votre vision et vos objectifs;
- *arrivant aux* rencontres préparé et à l'heure;

MAINTENIR LA RELATION 7-18 mois

Ensuite, vous évoluerez vers la création d'un lien et tirerez le meilleur parti de votre relation de mentorat, en :

- démontrant votre capacité à *diriger* la conversation;
- étant *honnête* et *disposé* à parler de vos difficultés;
- *demandant* l'encadrement et le soutien dont vous avez besoin;
- prenant vos *responsabilités* en regard de vos promesses ou ententes
- *effectuant le suivi* de vos progrès avec votre mentor.

METTRE FIN À LA RELATION 19-24 mois

Dans la phase finale de votre relation, bouclez votre expérience, en :

- *réfléchissant* sur votre évolution et vos apprentissages respectifs;
- *célébrant* vos accomplissements;
- *reconnaissant* les contributions de votre mentor;
- *échangeant* sur vos mises à jour, vos progrès et les étapes franchies.

Bien que le programme prenne fin à ce moment-là, la relation que vous entretenez avec votre mentor peut se poursuivre de manière moins formelle.

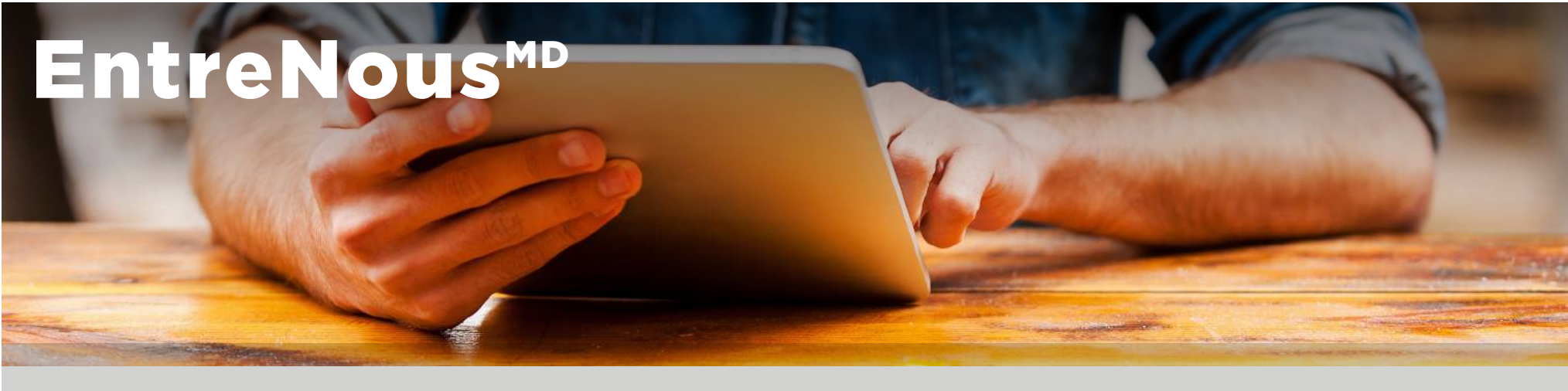
VISITEZ NOTRE SITE INTERNET POUR SAVOIR COMMENT PROFITER PLEINEMENT DE VOTRE RELATION DE MENTORAT :

Le mentorat est un marathon : le cycle de vie de la relation de mentorat et Le mentorat : un appui à votre vision et à vos valeurs.

CONSULTEZ CES OUTILS POUR VOUS AIDER À VOUS ORGANISER ET À FAIRE PROGRESSER LA RELATION DE MENTORAT :

L'ordre du jour et le courriel de récapitulation

EntreNous^{MD}



QU'EST-CE QU'ENTRENOUS?

EntreNous^{MC} est un outil en ligne qui facilite le contact initial avec votre mentor. Ce n'est pas une séance d'information ordinaire. Il s'agit plutôt d'une occasion de mieux vous connaître, d'établir vos attentes et de commencer à créer un climat de confiance.

Dans le cadre d'EntreNous^{MC}, vous allez vous entendre sur les objectifs de votre relation de mentorat et les manières dont vous allez travailler ensemble – ce qui signifie que vous devrez vous préparer préalablement à cette séance.

À QUOI VOUS ATTENDRE

Au moyen de notre plateforme en ligne, votre mentor et vous allez discuter et établir les règles de votre relation. Vous serez amené à entrer certains renseignements dans les champs prévus pour générer l'**Entente de mentorat** et le **Plan de développement**.

Pour de meilleurs résultats, nous vous recommandons vivement de :

- effectuer EntreNous^{MC} en personne, si possible. Les utilisateurs précédents ont mentionné avoir ainsi obtenu de meilleurs résultats;
- prévoir au moins soixante minutes pour compléter EntreNous^{MC};
- arriver préparé à établir les objectifs et déterminer les limites de votre relation;
- utiliser un ordinateur portable ayant l'un des navigateurs suivants : Internet Explorer 8+, Firefox 8+, Chrome ou Safari 7+;
- éviter d'utiliser un cellulaire ou une tablette lorsque vous effectuez EntreNous^{MC}. Vous aurez besoin d'entrer de l'information et les écrans tactiles ne sont donc pas optimaux.

COMMENT VOUS PRÉPARER POUR ENTRENOUS^{MC}

Réfléchissez aux questions suivantes. Notez tous les détails que vous voulez communiquer à votre mentor pendant votre séance EntreNous^{MC}.

- Quelle est ma vision du mentorat et la valeur que j'espère en retirer?
- Quels sont les trois plus grands défis auxquels mon entreprise et moi sommes confrontés?
- Quelle est ma définition du succès?
- Quels sont les objectifs personnels et professionnels que je veux atteindre?
- Quels sont les obstacles ou les risques qui pourraient m'empêcher de réussir mes objectifs?
- Comment est-ce que je décrirais mon style de communication (ma façon de communiquer et celle que je préfère lorsqu'on communique avec moi)?
- Quelles sont mes attentes par rapport à mon partenaire de mentorat?

LA RÉOLUTION DE PROBLÈMES



LA VIE ENTREPRENEURIALE ÉTANT CE QU'ELLE EST, CERTAINS ÉVÉNEMENTS PEUVENT DONNER LIEU À DES DIFFÉRENDS ENTRE VOTRE MENTOR ET VOUS. VOICI DES EXEMPLES DE SITUATIONS QUI ARRIVENT FRÉQUEMMENT ET LE RÔLE QUE VOUS POUVEZ JOUER POUR FAIRE AVANCER LES CHOSSES.

VOTRE MENTOR ÉMET-IL DES HYPOTHÈSES RELATIVEMENT À VOS BESOINS?

Lorsque l'entrepreneur ne communique pas assez clairement ses besoins ou qu'il laisse le mentor tirer ses propres conclusions, celui-ci peut prendre des libertés et formuler des hypothèses sur ce que l'entrepreneur devrait faire pour son entreprise, pour lui-même et pour la relation de mentorat. La première étape à suivre est de reconnaître que votre mentor essaie simplement de vous aider et qu'il a de bonnes intentions. Ensuite, il faut clarifier vos besoins et les communiquer de manière formelle. Si vous avez de la difficulté à déterminer la direction que vous souhaitez prendre ou les priorités sur lesquelles vous voulez vous concentrer, vous pouvez profiter de l'occasion pour demander à votre mentor de vous dire ce qu'il croit être vos forces et vos faiblesses. Cette information vous aidera à établir des objectifs réalistes à court et à moyen terme. Rappelez-vous, votre mentor ne peut vous appuyer dans votre cheminement que si vous faites preuve de transparence quant à vos besoins et aux défis qu'il vous faut relever.

VOTRE MENTOR DÉPASSE-T-IL LES LIMITES DE SON RÔLE?

Il arrive parfois que la limite et la définition des rôles du mentor et du mentoré manquent de clarté. Si votre mentor s'éloigne du rôle de soutien auquel vous vous attendez et qu'il commence à diriger la relation, la première chose à faire est de clarifier vos attentes en vous référant à l'Entente de mentorat et en passant en revue la définition des rôles dans ce Guide sur le mentorat. Si cela ne suffit pas à vous replacer sur la bonne voie, communiquez avec nous, à soutienclient@futurpreneur.ca, pour discuter de stratégies supplémentaires.

UNE LIMITE A-T-ELLE ÉTÉ FRANCHIE?

Futurpreneur Canada décrit clairement les limites des rôles et des attentes des partenaires de mentorat qui participent à son offre de mentorat. Quand un partenaire de mentorat dépasse la limite en proposant un service ou un échange monétaire quelconque, nous traitons avec sérieux cette menace à l'intégrité de la relation de mentorat. Il relève de la responsabilité conjointe du mentor et de l'entrepreneur de dévoiler tout conflit d'intérêt réel, potentiel ou perçu à son partenaire et à Futurpreneur Canada.

Si vous vous trouvez dans la situation inconfortable de devoir répondre à une offre de la part de votre mentor, la première étape est de référer celui-ci aux rôles et attentes décrits dans le Guide sur le mentorat. L'étape suivante consiste à mentionner à votre mentor que vous souhaitez éviter tout conflit d'intérêt qui pourrait mettre en péril la relation de mentorat et les contributions qu'il y a apportées. Une fois que vous vous êtes entendu avec votre mentor, vous pouvez avancer de nouveau. Si vous pensez avoir besoin d'aide pour régler la situation, communiquez immédiatement avec nous, à soutienclient@futurpreneur.ca.

VOUS NE SAVEZ PAS QUOI FAIRE? VISITEZ NOTRE SITE :
Les limites de la relation: quoi faire et ne pas faire et Conversations difficiles: maintenir la relation de mentorat sur la bonne voie.



L'OUTIL DE CONTRÔLE DE L'ÉTAT DE LA RELATION

QU'EST-CE QUE LE CONTRÔLE DE L'ÉTAT DE LA RELATION?

IL S'AGIT D'UN OUTIL QUI PEUT VOUS AIDER À DISCUTER DE L'ÉTAT DE VOTRE RELATION, C'EST-À-DIRE DE CE QUI FONCTIONNE BIEN ET DE CE QUI FONCTIONNE MOINS BIEN DANS VOTRE RELATION DE MENTORAT.

COMMENT UTILISER CET OUTIL

Pour que votre partenariat donne lieu aux meilleurs résultats possibles, prévoyez du temps au milieu et à la fin de votre relation de mentorat pour discuter et évaluer l'évolution de votre partenariat de mentorat.

Servez-vous des questions dans le tableau plus bas pour faciliter la conversation et permettre à chaque membre de l'équipe de mentorat de réfléchir et de réagir. Ajoutez des commentaires et/ou des mesures à prendre dans le tableau, le cas échéant.

ENTREPRENEUR	COMMENTAIRES	MESURES À PRENDRE
Comment décririez-vous la disponibilité et la fiabilité de votre mentor quant au respect de ses engagements envers vous?		
Comment votre mentor a-t-il remis vos hypothèses en question? Comment vous a-t-il aidé à diriger votre entreprise dans la bonne direction?		
Décrivez l'impact que votre mentor a eu sur votre développement personnel, professionnel et/ou entrepreneurial.		

MENTOR	COMMENTAIRES	MESURES À PRENDRE
Comment décririez-vous la disponibilité et la fiabilité de votre mentoré quant au respect de ses engagements envers vous?		
Comment votre mentoré a-t-il démontré son ouverture à être aidé ? Quelles mesures a-t-il prises pour atteindre ses objectifs?		
Décrivez la valeur ajoutée que vous croyez avoir apportée au développement personnel, professionnel de l'entrepreneur ou/et de l'entreprise.		

ENTREPRENEUR ET MENTOR	COMMENTAIRES	MESURES À PRENDRE
Discutez de la nature de votre relation de travail et de ce qui a bien fonctionné.		
Quels seraient les deux domaines que chacun de vous aurait le plus avantage à améliorer pour renforcer son rôle dans la relation de mentorat?		
En réfléchissant à la relation jusqu'à maintenant, nommez deux éléments que vous changeriez au sujet du temps passé avec votre partenaire de mentorat?		
Sur une échelle de 1 à 5, comment qualifieriez-vous votre niveau de satisfaction par rapport à la communication entre vous et à la fréquence de vos rencontres? (1=faible, 5=élevé)		
1 2 3 4 5		

À QUI S'ADRESSER?



SI VOUS AVEZ D'AUTRES QUESTIONS, VOUS POUVEZ

NOUS REJOINDRE À :

SOUTIENCLIENT@FUTURPRENEUR.CA

LIENS UTILES

Futurpreneur Canada a créé divers contenus en ligne pour les entrepreneurs et ceux qui les soutiennent. Nous vous encourageons à explorer notre site Web et à nous faire savoir comment nous pouvons continuer à offrir de l'information et des ressources pertinentes, en répondant au sondage à la fin de chaque ressource.



CENTRE DE RESSOURCES ENTREPRENEURIALES

Dans notre [Centre virtuel de ressources entrepreneuriales](#), vous trouverez divers outils, modèles de documents et cours intensifs pour vous aider dans votre rôle au sein de la relation de mentorat. C'est aussi le bon endroit pour explorer d'autres sources d'information et ressources sur le développement d'une entreprise, l'éducation financière et l'entrepreneuriat en général.

Le [Rédacteur de plans d'affaires](#) gratuit et convivial est l'une des offres les plus intéressantes du Centre de ressources entrepreneuriales. Nous sommes d'avis que sa valeur dépasse le document qu'il permet de produire, parce qu'il encourage la réflexion et la planification autour des principaux éléments constitutifs d'une entreprise.



BLOGUE

Trouvez des idées et de l'inspiration pour les entrepreneurs et mentors sur le [blogue](#) de Futurpreneur Canada. Nos créateurs de contenus à l'interne et divers experts en la matière vous offrent des conseils et des astuces sur des sujets comme le marketing, le mentorat, la gestion d'équipe, et plus! Vous avez quelque chose de pertinent ou d'utile à diffuser sur le blogue de Futurpreneur Canada? L'équipe responsable du contenu est toujours à la recherche de collaborateurs externes. Vous pouvez les contacter à l'adresse de courriel suivante : content@futurpreneur.ca



ÉVÉNEMENTS

Les événements [Expérience Entrepairs](#) vous offrent la possibilité d'établir un premier contact en personne avec des jeunes entrepreneurs, des mentors et des champions de l'entrepreneuriat de votre ville. Vous y entendrez des conférenciers invités partager leurs compétences, leur expérience et leur expertise sur des sujets et questions pertinents pour les entrepreneurs.

NOTES

A vertical image featuring a stack of notebooks. The top notebook has a light beige cover and a black pen resting on it. Below it, a notebook with a textured, light brown cover is visible. Several colorful tabs (yellow, green, orange, blue, red) are attached to the edges of the notebooks. The background is a dark, textured surface. The word "NOTES" is written in large, white, bold, sans-serif capital letters at the top left of the image. A solid green horizontal bar is at the bottom.

